

## **PLAN ANUAL OPERATIVO 2022**

### **SECRETARÍA EJECUTIVA**

### **Actividades Estratégicas**



## PLAN ANUAL OPERATIVO 2022

### SECRETARÍA EJECUTIVA

| OBJETIVOS Y PILARES                                                                                                                                | Indicadores del OE/Pilar                                                                                                                | Meta 2022        | ACTIVIDADES ASOCIADAS al OE                                                                                                                                                            | Responsables                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>OE1. Contribuir a la estabilidad macroeconómica y financiera regional mediante la coordinación de políticas propias de los Bancos Centrales</b> | Porcentaje reuniones comités y grupos con nivel de satisfacción mínimo entre 80% y 90% por parte de asistentes, según encuesta aplicada | 90%              | 1. Organizar presentaciones de expertos sobre temas de interés del CMCA en sus reuniones, así como estudios e investigaciones sobre los mismos, de acuerdo con sus instrucciones.      | Áreas económica y legal                       |
|                                                                                                                                                    | Número mínimo eventos de intercambio/cooperación                                                                                        | 4                | 2. Fomentar espacios para la discusión y análisis de políticas propias de los bancos centrales en el ámbito regional.                                                                  | Áreas económica y legal                       |
|                                                                                                                                                    | Número mínimo informes de comités al CMCA                                                                                               | 4                | 3. Facilitar el diálogo para el fortalecimiento de la política macroprudencial en la región.                                                                                           | Área económica y CTSP-GEFR                    |
| <b>OE2. Fortalecer los sistemas de pagos e infraestructura financiera regional</b>                                                                 | Número operaciones total y por país                                                                                                     | 6275             | 1. Coadyuvar en el fortalecimiento del sistemas de pagos regional.                                                                                                                     | Área económica y CTSP-CTER-GOCBC y Área legal |
|                                                                                                                                                    | Volumen transacciones total y por país                                                                                                  | USD 200 millones | 2. Coordinar el análisis y divulgación de nuevas formas e infraestructuras de pago.                                                                                                    |                                               |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                  | 3. Promover el desarrollo de un mercado regional de deuda pública.                                                                                                                     |                                               |
| <b>OE3. Proveer información y elementos analíticos para la toma de decisiones</b>                                                                  | Número consultas mensuales a plataforma de datos                                                                                        | 2900             | 1. Elaborar y divulgar informes e investigaciones sobre la situación económica y financiera regional.                                                                                  | Área económica, TI y Grupos Ad Hoc-RECARD     |
|                                                                                                                                                    | Número países con conexión automática                                                                                                   | 4                | 2. Elaborar y divulgar informes estadísticos regionales.                                                                                                                               |                                               |
|                                                                                                                                                    | Número consultas mensuales de informes                                                                                                  | 2000             | 3. Ampliar contenidos y mantener actualizado el portal web de la SECMCA, aplicación para consultas interactivas desde dispositivos móviles, reforma y modernización de bases de datos. |                                               |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                  | 4. Liderar e impulsar el proceso de armonización regional de estadísticas macroeconómicas (Proyecto PAEM, rev. 1).                                                                     |                                               |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                  | 5. Dar continuidad al foro de investigadores de la región.                                                                                                                             |                                               |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                  | 6. Dar continuidad a la Revista de Economía de Centroamérica y República Dominicana (RECARD).                                                                                          |                                               |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                  | 7. Apoyar el Proceso de Armonización de Estadísticas Fiscales.                                                                                                                         |                                               |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                  | 8. Dar continuidad al programa de capacitación a funcionarios de bancos centrales.                                                                                                     |                                               |



## PLAN ANUAL OPERATIVO 2022

### SECRETARÍA EJECUTIVA

| OBJETIVOS Y PILARES                                                                                             | Indicadores del OE/Pilar                                                                                        | Meta 2022       | ACTIVIDADES ASOCIADAS al OE                                                                                                                                             | Responsables                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>OE4. Coordinar la cooperación entre los Bancos Centrales miembros y con otras instancias institucionales</b> | Número acuerdos cooperación activos con instituciones relacionadas                                              | 6               | 1. Fomentar el intercambio de experiencias organizacionales, operativas y funcionales entre los bancos centrales.                                                       | Secretario<br>Subsecretario<br>Economista Jefe<br>CCE y Área legal |
|                                                                                                                 | Número actividades generadas a partir de acuerdos instituciones y bancos centrales                              | 30              | 2. Implementar plan de Gerentes de los bancos centrales del CMCA.                                                                                                       |                                                                    |
|                                                                                                                 |                                                                                                                 |                 | 3. Promover la coordinación con otros organismos y consejos sectoriales de la región.                                                                                   |                                                                    |
|                                                                                                                 |                                                                                                                 |                 | 4. Implementar acuerdos de cooperación con el Banco de España, la CEPAL y la SIECA.                                                                                     |                                                                    |
|                                                                                                                 |                                                                                                                 |                 | 5. Gestionar acuerdos formales de cooperación con entidades relevantes e instituciones internacionales.                                                                 |                                                                    |
|                                                                                                                 |                                                                                                                 |                 | 6. Apoyar la comunicación estratégica y posicionamiento del CMCA.                                                                                                       |                                                                    |
| <b>OE5. Impulsar la adopción de estándares internacionales en la emisión de instrumentos financieros</b>        | Porcentaje de avance en adopción de estándares regionales consensuados para emisión de instrumentos financieros | 4 países al 50% | 1. Coadyuvar en la coordinación de esfuerzos comunes entre organismos y entidades regionales para la estandarización de instrumentos financieros.                       | Área económica                                                     |
|                                                                                                                 |                                                                                                                 |                 | 2. Elaborar estudio de derecho comparado de legislación financiera nacional vs estándares regionales.                                                                   | Área legal                                                         |
| <b>OE6. Contribuir con los Bancos Centrales para la adopción de las mejores prácticas para la gobernanza</b>    | Documento y diagnóstico de cumplimiento de mejores prácticas de gobernanza                                      | 1               | 1. Realizar estudio comparado de leyes orgánicas de bancos centrales de la región y mejores prácticas internacionales en materia de gobernanza de los bancos centrales. | Área legal y CEJ - CPM                                             |
|                                                                                                                 | Documento de análisis y estudios con el fin de revisar integralmente el AMCA                                    | 1               | 2. Continuar análisis y estudios necesarios con el fin de proponer revisión integral del Acuerdo Monetario Centroamericano.                                             |                                                                    |



## PLAN ANUAL OPERATIVO 2022 SECRETARÍA EJECUTIVA

| OBJETIVOS Y PILARES                                                                                                         | Indicadores del OE/Pilar                                                                     | Meta 2022 | ACTIVIDADES ASOCIADAS al OE                                                                                                                                             | Responsables                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>PE1: Mantener al personal con las habilidades requeridas para cumplir con los objetivos estratégicos institucionales</b> | Nivel de competencias del personal SECMCA                                                    | 90%       | 1. Dar continuidad a la aplicación del plan de capacitación para el personal.                                                                                           | Economista Jefe y Área de Administración y Finanzas |
|                                                                                                                             | Nivel de resultados global por evaluación del desempeño                                      | 90%       | 2. Aplicación del instrumento de medición del índice de satisfacción del personal.                                                                                      |                                                     |
|                                                                                                                             | Índice de satisfacción del personal                                                          | 90%       | 3. Coordinar y evaluar las actividades realizadas por los participantes del programa de pasantías universitarias.                                                       |                                                     |
|                                                                                                                             |                                                                                              |           | 4. Continuar con la aplicación del programa de integración del personal.                                                                                                |                                                     |
| <b>PE2: Disponer de tecnologías de la información y comunicaciones para el desarrollo del Plan Estratégico</b>              | Porcentaje de personal con equipo funcional dentro de plazo de garantía                      | 78%       | 1. Mantener actualizados equipos y licencias.                                                                                                                           | TI/Área económica y Área legal                      |
|                                                                                                                             | Respuesta en atención de averías de equipos de funcionarios e infraestructura de TI a tiempo | 92%       | 2. Continuar con el Plan de Acción para mejorar el tiempo efectivo de servicio de TI.                                                                                   |                                                     |
|                                                                                                                             | Tiempo activo de infraestructura TI                                                          | 93%       | 3. Diseñar y establecer una estrategia para incorporar eficientemente las nuevas tareas que generan las cargas de los datos de SIMAFIR, EMFA y ESEA para el área de TI. |                                                     |
| <b>PE3: Garantizar la disponibilidad de recursos financieros para el funcionamiento de la SECMCA</b>                        | Rentabilidad necesaria para cubrir erogaciones necesarias                                    | 6%        | 1. Mantener actualizados escenarios de sostenibilidad presupuestaria hasta el año 2035.                                                                                 | Área de Administración y Finanzas                   |
| <b>PE4: Garantizar una adecuada administración técnica y administrativa y el uso eficiente de los recursos de la SECMCA</b> | Porcentaje de hallazgos de auditorías atendidos efectivamente                                | 90%       | 1. Velar por la aplicación del Manual de control interno, monitorear su vigencia y aplicabilidad y proponer los cambios pertinentes.                                    | Área de Administración y Finanzas y Área legal      |
|                                                                                                                             | Número de pruebas internas de cumplimiento y sustantivas                                     | 12        | 2. Aplicar pruebas de cumplimiento y sustantivas en los procesos administrativos y financieros.                                                                         |                                                     |
|                                                                                                                             |                                                                                              |           | 3. Velar por la correcta aplicación de la política salarial de la SECMCA.                                                                                               |                                                     |

## **PLAN ANUAL OPERATIVO 2022**

### **SECRETARÍA EJECUTIVA**

#### **Actividades ordinarias asociadas**

#### **a las actividades estratégicas**



## PLAN ANUAL OPERATIVO 2022

### SECRETARÍA EJECUTIVA

|     | Actividades Asociadas                                                                                                                                                            | Actividades ordinarias                                                                                                                          | Observaciones                                      | Responsables                     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------|
| OE1 | 1. Organizar presentaciones de expertos sobre temas de interés del CMCA en sus reuniones, así como estudios e investigaciones sobre los mismos, de acuerdo con sus instrucciones | Identificar los temas de interés de los miembros del CMCA. Coordinar con expertos de instituciones relevantes. Publicar resultados de estudios. |                                                    | Economista Jefe y asesoría legal |
|     | 2. Fomentar espacios para la discusión y el análisis de políticas propias de los bancos centrales en el ámbito regional                                                          | Coordinar Comité de Política Monetaria.                                                                                                         |                                                    | Economista Jefe                  |
|     |                                                                                                                                                                                  | Organizar reuniones del CMCA.                                                                                                                   |                                                    | Asesoría legal                   |
|     |                                                                                                                                                                                  | Organizar reuniones conjuntas CMCA-CCSBSO                                                                                                       |                                                    | Área económica                   |
|     | 3. Facilitar el diálogo para el fortalecimiento de la política macroprudencial en la región                                                                                      | Coordinar Grupo de Estabilidad Financiera Regional.                                                                                             | Incluye reuniones virtuales para temas específicos | Área económica y GEFR            |
|     |                                                                                                                                                                                  | Elaborar Informe Estabilidad Financiera Regional 2022.                                                                                          |                                                    |                                  |
|     |                                                                                                                                                                                  | Desarrollo de modelos de test de estrés por país de la región                                                                                   |                                                    |                                  |
|     |                                                                                                                                                                                  | Aplicación de análisis de sentimientos para los informes de estabilidad financiera (con el apoyo del Banco de España).                          |                                                    |                                  |



# PLAN ANUAL OPERATIVO 2022

## SECRETARÍA EJECUTIVA

|     | Actividades Asociadas                                                              | Actividades ordinarias                                                                                                                                                                                                                            | Observaciones | Responsables                       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------|
| OE2 | 1. Coadyuvar en el fortalecimiento del sistemas de pagos regional                  | Coordinar Grupo ad hoc de oficiales de cumplimiento.                                                                                                                                                                                              |               | Área económica y GEFR y área legal |
|     |                                                                                    | Capacitar en la normativa en materia de LD/FT/PADM que complemente las normas generales del SIPA.                                                                                                                                                 |               |                                    |
|     | 2. Coordinar el análisis y divulgación de nuevas formas e infraestructuras de pago | Coordinar Comité Técnico de Sistemas de Pagos.                                                                                                                                                                                                    |               |                                    |
|     | 3. Promover el desarrollo de un mercado regional de deuda pública                  | Coordinar Comité Técnico de Estándares Regionales.                                                                                                                                                                                                |               |                                    |
|     |                                                                                    | Seguimiento a la consultoría: "Diseño de un Mecanismo de Compensación, Liquidación y Custodia que facilite un Mercado Primario y Secundario de Deuda Pública Regional con su correspondiente Presupuesto de Inversión y Estructura de Gobernanza" |               |                                    |
|     |                                                                                    | Dar opinión sobre los diferentes estudios y tratados así como consultorías que ayuden a facilitar la libre transferencia de capitales y el desarrollo el mercado de capitales centroamericano.                                                    |               |                                    |



## PLAN ANUAL OPERATIVO 2022

### SECRETARÍA EJECUTIVA

| Actividades Asociadas |                                                                                                      | Actividades ordinarias                                                                                         | Observaciones                                                                                                                                                                   | Responsables   |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| OES                   | 1. Elaborar y divulgar informes e investigaciones sobre la situación económica y financiera regional | Elaboración de informes de coyuntura.                                                                          | Incluye presentaciones de diagnóstico por países                                                                                                                                | Área Económica |
|                       |                                                                                                      | Elaborar Informe de Balance Preliminar de la Economía de la Región.                                            |                                                                                                                                                                                 |                |
|                       |                                                                                                      | Elaboración de informes regionales en conjunto con SIECA.                                                      | Informe Macroeconómico Regional anual                                                                                                                                           |                |
|                       |                                                                                                      | Elaborar y publicar Notas Económicas.                                                                          |                                                                                                                                                                                 |                |
|                       |                                                                                                      | Edición de Matriz de Política Macroeconómica.                                                                  |                                                                                                                                                                                 |                |
|                       |                                                                                                      | Pronóstico trimestral de variables macroeconómicas relevantes mediante el modelo de pronóstico de corto plazo. | Mantenimiento de la base datos de los modelos de corto plazo, estos se corren al menos tres veces al año. El mantenimiento implica incluir nueva data o fuentes de información. |                |
|                       |                                                                                                      | Actualización y mantenimiento semestral de los modelos de corto plazo.                                         |                                                                                                                                                                                 |                |
|                       |                                                                                                      | Respuesta mensual a encuesta de expectativas del BCRD.                                                         |                                                                                                                                                                                 |                |
|                       |                                                                                                      | Elaborar Informe del Sistema Bancario CARD.                                                                    |                                                                                                                                                                                 |                |
|                       |                                                                                                      | Elaborar Mapa de Riegos Bancarios CARD.                                                                        |                                                                                                                                                                                 |                |



# PLAN ANUAL OPERATIVO 2022

## SECRETARÍA EJECUTIVA

| Actividades Asociadas |                                                                                                                                                                                                  | Actividades ordinarias                                                                                                  | Observaciones                                                                                                                                                   | Responsables        |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| OE3                   | 2. Elaborar y divulgar informes estadísticos regionales                                                                                                                                          | Informe de Indicadores Bancarios de la Región.                                                                          |                                                                                                                                                                 | Área Económica      |
|                       |                                                                                                                                                                                                  | Actualizar, revisar y publicar informes periódicos (Actividad Económica, Precios, Economía Internacional, Riesgo país). | Incluye la reorganización de los informes actuales. Para algunos informes se modificará la estructura de los archivos de datos para alimentarse de SECMCADATOS. |                     |
|                       |                                                                                                                                                                                                  | Elaborar Informe de Balanza de Pagos.                                                                                   |                                                                                                                                                                 |                     |
|                       |                                                                                                                                                                                                  | Actualizar estadísticas históricas.                                                                                     | Incluye elaboración de noticias y tweets.                                                                                                                       | Estadísticos        |
|                       |                                                                                                                                                                                                  | Elaborar noticias sobre estadísticas de los países                                                                      | Noticias inflación, IMAE, PIB, TPM, programas monetarios y el informe de Estabilidad Financiera.                                                                |                     |
|                       | 3. Ampliar los contenidos y mantener actualizado el portal Web de la SECMCA, aplicación para consultas interactivas desde dispositivos móviles, reforma y modernización de base de datos SIMAFIR | Consolidar nueva plataforma de datos (SECMCA-Datos, EMFA-Datos, ESEA-Datos).                                            | Actualización de datos de ESEA                                                                                                                                  | Área Económica / TI |
|                       |                                                                                                                                                                                                  | Actualizar plataforma de datos (SECMCADATOS)                                                                            |                                                                                                                                                                 |                     |
|                       |                                                                                                                                                                                                  | Consolidar nueva plataforma de datos                                                                                    | Casos pendientes<br>Automatización procesos<br>desestacionalización                                                                                             |                     |
|                       |                                                                                                                                                                                                  | Actualización de página principal de la web                                                                             |                                                                                                                                                                 |                     |
|                       |                                                                                                                                                                                                  | Desestacionalización y Tendencia Ciclo (revisión modelos ARIMA)                                                         |                                                                                                                                                                 |                     |
|                       |                                                                                                                                                                                                  | Publicación de Estadísticas de Cuentas Nacionales Armonizadas en página de la SECMCA.                                   |                                                                                                                                                                 |                     |



## PLAN ANUAL OPERATIVO 2022 SECRETARÍA EJECUTIVA

|     | Actividades Asociadas | Actividades ordinarias                                                                                 | Observaciones                                                                                                                                      | Responsables        |
|-----|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| OE3 |                       | Publicación de Estadísticas de Cuentas Nacionales Armonizadas en página de la SECMCA.                  |                                                                                                                                                    |                     |
|     |                       | Introducir mejoras al proceso de captura de datos desde los bancos centrales                           | Captura de datos por medio de SDMX                                                                                                                 | Área Económica / TI |
|     |                       | Desarrollar APIs y otros mecanismos ágiles de consulta de datos de la plataforma, dirigidos a usuarios |                                                                                                                                                    |                     |
|     |                       | Incrementar oferta de servicios del sitio web de la SECMCA                                             | Ajustes monitor macro<br>Aumento de variables por país y regionales. Desarrollo de dashboard especializados. Incluir indicadores con datos de ESEA |                     |



## PLAN ANUAL OPERATIVO 2022

### SECRETARÍA EJECUTIVA

| Actividades Asociadas                                                                                                                      | Actividades ordinarias                                                                                                                                                              | Observaciones                                  | Responsables                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>OE3</b><br><b>4. Liderar e impulsar el proceso de armonización regional de las estadísticas macroeconómicas (Proyecto PAEM, rev. 1)</b> | Coordinar Grupos Ad-Hoc de Estadísticas Monetarias y Financieras, Balanza de Pagos, Cuentas Nacionales y Grupo Técnico de Estadísticas de Finanzas Públicas.                        | Reuniones individuales por grupo y conjuntas.  | Área Económica y Grupos Ad Hoc |
|                                                                                                                                            | Impulsar trabajo conjunto interinstitucional: SECMCA-SECOSEFFIN-CAPTAC-DR para la armonización de estadísticas macroeconómicas en la región CAPARD.                                 |                                                |                                |
|                                                                                                                                            | Impulsar la compilación y publicación de Estadísticas Monetarias y Financieras Armonizadas, EMFA I en nueva base de datos y EMFA II en el formato actual de la página de la SECMCA. |                                                |                                |
|                                                                                                                                            | Compilar y publicar las Estadísticas del Sector Externo ESEA.                                                                                                                       |                                                |                                |
|                                                                                                                                            | Elaborar la nueva base de datos para datos de Cuentas Nacionales Armonizadas.                                                                                                       | Sujeto a la obtención de recursos financieros. |                                |
|                                                                                                                                            | Organizar y coordinar el Grupo de Trabajo de Estadísticas de Finanzas Públicas.                                                                                                     |                                                |                                |
|                                                                                                                                            | Impulsar la compilación y publicación de Estadísticas de Finanzas Públicas y Estadísticas de Deuda del Sector Público.                                                              |                                                |                                |



## PLAN ANUAL OPERATIVO 2022

### SECRETARÍA EJECUTIVA

|     | Actividades Asociadas                                                                     | Actividades ordinarias                                                    | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                 | Responsables            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| OE3 | 5. Dar continuidad al foro de investigadores de la región                                 | Coordinar Comisión Especial de Investigaciones Económicas.                | La participación en esta Comisión será más activa, contribuyendo como coautor de investigaciones de los bancos centrales                                                                                                                                      | Área económica          |
|     | 6. Dar continuidad a la Revista de Economía Centroamérica y República Dominicana (RECARD) | Publicar revista RECARD.                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                               | Comité Editorial RECARD |
|     | 7. Apoyar el proceso de armonización de Estadísticas Fiscales                             | Participar en actividades y reuniones del grupo de estadísticas fiscales. |                                                                                                                                                                                                                                                               | Área económica          |
|     | 8. Dar continuidad al programa de capacitación a funcionarios de bancos centrales         | Atender las solicitudes de capacitación de los bancos centrales.          | Se sugiere retornar el programa de capacitaciones a los bancos, en particular ofrecer un curso de manejo de datos y automatización de informes. Asimismo, coordinar con CEIE para que funcionarios de bancos centrales también puedan ofrecer capacitaciones. |                         |



## PLAN ANUAL OPERATIVO 2022

### SECRETARÍA EJECUTIVA

|     | Actividades Asociadas                                                                                            | Actividades ordinarias                                                                                                 | Observaciones                                               | Responsables                                      |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| OE4 | 1. Fomentar el intercambio de experiencias organizacionales, operativas y funcionales entre los bancos centrales | Organizar reuniones de Grupos de trabajo.                                                                              |                                                             | Economista Jefe                                   |
|     |                                                                                                                  | Organizar reuniones del Comité de Comunicación Estratégica.                                                            |                                                             |                                                   |
|     | 2. Implementar plan de Gerentes de los bancos centrales del CMCA                                                 | Organizar reuniones del Foro de Gerentes.                                                                              | Estas labores fueron asumidas por la Dirección.             | Secretario Ejecutivo y área legal                 |
|     | 3. Promover la coordinación con otros organismos y consejos sectoriales de la región                             | Coordinar actividades en el marco de convenios de cooperación.                                                         |                                                             | Economista Jefe y área legal                      |
|     | 4. Implementar acuerdos de cooperación con Banco de España, la CEPAL y la SIECA                                  | Coordinación entre puntos de enlace de convenios de cooperación. Elaboración de propuestas de actividades y proyectos. |                                                             | Economista Jefe                                   |
|     | 5. Gestionar acuerdos formales de cooperación con entidades relevantes e instituciones internacionales           | Plantear iniciativas y negociar otros acuerdos de cooperación interinstitucional.                                      | Se espera formalizar un convenio de cooperación con BANXICO | Secretario / Subsecretario Ejecutivo y área legal |
|     | 6. Apoyar la comunicación estratégica y posicionamiento del CMCA                                                 | Desarrollar e implementar la estrategia de comunicación del CMCA.                                                      |                                                             | SECMCA-CCE                                        |
|     |                                                                                                                  | Desarrollar e implementar un manual de protocolo para la SECMCA.                                                       |                                                             |                                                   |
|     |                                                                                                                  | Revisión permanente de la identidad visual del CMCA.                                                                   |                                                             |                                                   |



## PLAN ANUAL OPERATIVO 2022

### SECRETARÍA EJECUTIVA

|     | Actividades Asociadas                                                                                                                                                 | Actividades ordinarias                                                                                                                                  | Observaciones                                                                                            | Responsables           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| OE5 | 1. Coadyuvar en la coordinación de esfuerzos comunes entre organismos y entidades regionales para la estandarización de instrumentos financieros                      | Apoyar esfuerzos e iniciativas que promuevan el desarrollo del mercado de valores regional.                                                             | Promover la coordinación con otros organismos y consejos sectoriales de la región: CCSBSO, COSEFIN, BCIE | Área Económica         |
|     | 2. Elaboración del estudio de derecho comparado de la legislación financiera nacional vs estándares regionales                                                        | Recopilación de información para estudio de derecho comparado de legislación financiera nacional vs estándares regionales.                              |                                                                                                          | Área Legal             |
| OE6 | 1. Estudio comparado de las leyes orgánicas de bancos centrales de la región y las mejores prácticas internacionales en materia de gobernanza de los Bancos Centrales | Recopilación de información para estudio comparado de leyes orgánicas vs mejores prácticas internacionales en materia de gobernanza de bancos centrales |                                                                                                          | Área Legal - CEJ - CPM |
|     | 2. Continuar análisis y estudios necesarios con el fin de proponer revisión integral del Acuerdo Monetario Centroamericano.                                           | Continuar estudios sobre revisión integral del Acuerdo Monetario Centroamericano. Elaboración y revisión de propuesta                                   |                                                                                                          | Área Legal - CEJ       |



## PLAN ANUAL OPERATIVO 2022 SECRETARÍA EJECUTIVA

|     | Actividades Asociadas                                                                                            | Actividades ordinarias                                                                     | Observaciones                                                                                                            | Responsables                                |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| PE1 | 1. Dar continuidad a la aplicación del plan de capacitación para el personal                                     | Organizar programas de asistencia y capacitación de acuerdo a las necesidades del personal | En base a la función de cada funcionarios, determinaremos las debilidades, para proponer las capacitaciones pertinentes. | Economista Jefe y Administración y Finanzas |
|     | 2. Aplicación del instrumento de medición del índice de satisfacción del personal.                               | Revisar los resultados del índice de satisfacción del personal.                            |                                                                                                                          | Administración y Finanzas                   |
|     | 3. Coordinar y evaluar las actividades realizadas por los participantes del programa de pasantías universitarias | Asignar y evaluar tareas planificadas pasantías 2022, Valorar pasantías Administrativas.   | Valorar su continuidad por la situación de la pandemia.                                                                  | Administración y Finanzas                   |
|     | 4. Continuar con la aplicación del programa de integración del personal                                          | Gestionar y organizar programas de integración del personal.                               |                                                                                                                          | Administración y Finanzas                   |



## PLAN ANUAL OPERATIVO 2022

### SECRETARÍA EJECUTIVA

|     | Actividades Asociadas                                                                                                                                                  | Actividades ordinarias                                                                                                                                                 | Observaciones                                                                                                                             | Responsables                                |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| PE2 | 1. Mantener actualizados equipos y licencias                                                                                                                           | Elaborar informe sobre el estado de los equipos y software. Actualizar el inventario. Revisar garantías equipos y contratos licencias. Cambio del sistema contable.    |                                                                                                                                           | Administración y Finanzas - TI - área legal |
|     | 2. Continuar con el Plan de Acción para mejorar el tiempo efectivo de servicio de TI                                                                                   | Mejorar el tiempo de respuesta en las diferentes solicitudes realizadas por los funcionarios de la SECMCA                                                              |                                                                                                                                           | TI                                          |
|     | 3. Diseñar y establecer una estrategia para incorporar eficientemente las nuevas tareas que generan las cargas de los datos de SIMAFIR, EMFA y ESEA para el área de TI | Redistribución de cargas de trabajo entre el área de TI y el área técnica .                                                                                            |                                                                                                                                           | TI                                          |
| PE3 | 1. Mantener actualizados escenarios de sostenibilidad presupuestaria hasta el año 2035                                                                                 | Monitoreo de comportamiento de precios de las inversiones de los recursos del FOCEM. Presentar al Comité de Inversiones los vencimientos de las inversiones del FOCEM. | Se realizarán escenarios, donde se contemple una disminución de las tasas de intereses de las inversiones con vencimiento en el año 2022. | Administración y Finanzas                   |



# PLAN ANUAL OPERATIVO 2022

## SECRETARÍA EJECUTIVA

|     | Actividades Asociadas                                                                                                                         | Actividades ordinarias                                                                                                                                                                                | Observaciones                                                                                                                                                                                                                  | Responsables                           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| PE4 | 1. Velar por la aplicación del Manual de Control interno, monitorear la vigencia y aplicabilidad del mismo y proponer los cambios pertinentes | Monitorear ordinariamente la aplicación del Manual de Control Interno, proponiendo los cambios necesarios para su correcta aplicabilidad y adaptación a las necesidades vigentes.                     | Identificar nuevos riesgos y oportunidades de mejoras, y proponer los ajustes correspondientes.                                                                                                                                | Administración y Finanzas y área legal |
|     | 2. Aplicar pruebas de cumplimiento y sustantivas en los procesos administrativos y financieros                                                | Realizar periódicamente arqueos de caja chica, realizar mensualmente conciliaciones bancarias, aplicar pruebas de saldos de vencimiento a los gastos prepagados y partidas de balance con auxiliares. | Cotejar los resultados obtenidos de las diferentes pruebas realizadas vs cifras reflejadas en los Estados Financieros (Estado de Posición Financiera, Estados de Resultados).<br>Actualizar y automatizar el Sistema Contable. | Administración y Finanzas              |
|     | 3. Velar por la correcta aplicación de la política salarial de la SECMCA                                                                      | Revisar que el ajuste salarial esté acorde a los pasos establecidos en la política de salarios y beneficios para el personal (Acuerdo CMCA-136-11-20)                                                 | Monitoreo permanentemente sobre el cumplimiento de esta política.                                                                                                                                                              | Administración y Finanzas              |



**CONSEJO MONETARIO  
CENTROAMERICANO**

Secretaría Ejecutiva

## **PLAN ANUAL OPERATIVO 2022**

### **SECRETARÍA EJECUTIVA**

#### **Indicadores y Metas de los**

#### **Objetivos Estratégicos y Pilares del PEI**



# CONSEJO MONETARIO CENTROAMERICANO

Secretaría Ejecutiva

## INDICADORES Y METAS TOTALES Y AVANCES ANUALES – OBJETIVOS ESTRATÉGICOS y PILARES

| OE1                                                                                                                                     | Meta anual     | Anual            |       |       |       |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|-------|-------|-------|-------|
|                                                                                                                                         |                | 2020             | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  |
| Porcentaje reuniones comités y grupos con nivel de satisfacción mínimo entre 80% y 90% por parte de asistentes, según encuesta aplicada | 90%            | 90%              | 90%   | 90%   | 90%   | 90%   |
| Número mínimo eventos de intercambio/cooperación                                                                                        | 4              | 4                | 4     | 4     | 4     | 4     |
| Número mínimo informes de comités al CMCA                                                                                               | 4              | 4                | 4     | 4     | 4     | 4     |
| OE2                                                                                                                                     | Meta anual (Δ) | Avance acumulado |       |       |       |       |
|                                                                                                                                         |                | 2020             | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  |
| Número operaciones total y por país                                                                                                     | 1,000          | 4,275            | 5,275 | 6,275 | 7,275 | 8,275 |
| Volumen transacciones total y por país                                                                                                  | USD 30m        | 140m             | 170m  | 200m  | 230m  | 260m  |
| OE3                                                                                                                                     | Meta final     | Avance acumulado |       |       |       |       |
|                                                                                                                                         |                | 2020             | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  |
| Número consultas mensuales a plataforma de datos                                                                                        | 3,300          | 2,500            | 2,700 | 2,900 | 3,100 | 3,300 |
| Número países con conexión automática                                                                                                   | 6              | 1                | 3     | 4     | 5     | 6     |
| Número consultas mensuales de informes                                                                                                  | 2,400          | 1,800            | 1,900 | 2,000 | 2,200 | 2,400 |
| OE4                                                                                                                                     | Meta anual     | Avance acumulado |       |       |       |       |
|                                                                                                                                         |                | 2020             | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  |
| Número acuerdos cooperación activos con instituciones relacionadas                                                                      | 1 (Δ)          | 4                | 5     | 6     | 7     | 8     |
| Número actividades generadas a partir de acuerdos instituciones y bancos centrales                                                      | 10             | 10               | 20    | 30    | 40    | 50    |



# CONSEJO MONETARIO CENTROAMERICANO

Secretaría Ejecutiva

| OE5                                                                                                             | Meta final      | Avance acumulado |      |      |      |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|------|------|------|------|
|                                                                                                                 |                 | 2020             | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Porcentaje de avance en adopción de estándares regionales consensuados para emisión de instrumentos financieros | 6 países al 50% | 2                | 3    | 4    | 6    |      |
| OE6                                                                                                             | Meta anual      | Avance acumulado |      |      |      |      |
|                                                                                                                 |                 | 2020             | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Documento y diagnóstico de cumplimiento de mejores prácticas de gobernanza                                      | 1               | 1                | 2    |      |      |      |
| Documento de análisis y estudios con el fin de revisar integralmente el AMCA                                    | 1               | 1                | 2    |      |      |      |
| Pilar 1                                                                                                         | Meta anual (Δ)  | Avance acumulado |      |      |      |      |
|                                                                                                                 |                 | 2020             | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Nivel de competencias del personal SECMCA                                                                       | 5%              | 80%              | 85%  | 90%  | 95%  | 100% |
| Nivel de resultados global por Evaluación del desempeño                                                         | 5%              | 85%              | 85%  | 90%  | 95%  | 95%  |
| Índice de satisfacción del personal                                                                             | 5%              | 80%              | 85%  | 90%  | 91%  | 92%  |
| Pilar 2                                                                                                         | Meta anual (Δ)  | Avance acumulado |      |      |      |      |
|                                                                                                                 |                 | 2020             | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Porcentaje de personal con equipo funcional dentro de plazo de garantía (3 años)                                | 5%              | 70%              | 75%  | 78%  | 80%  | 85%  |
| Respuesta en atención averías equipos de funcionarios e infraestructura TI a tiempo                             | 1%              | 90%              | 91%  | 92%  | 93%  | 94%  |
| Tiempo activo de infraestructura de TI                                                                          | 1%              | 92%              | 92%  | 93%  | 93%  | 94%  |
| Pilar 3                                                                                                         | Meta anual      | Anual            |      |      |      |      |
|                                                                                                                 |                 | 2020             | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Rentabilidad necesaria para cubrir erogaciones necesarias                                                       | 6%              | 6%               | 6%   | 6%   | 6%   | 6%   |
| Pilar 4                                                                                                         | Meta anual      | Anual            |      |      |      |      |
|                                                                                                                 |                 | 2020             | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Porcentaje de hallazgos de auditorías atendidos efectivamente                                                   | 90%             | 90%              | 90%  | 90%  | 90%  | 90%  |
| Número de pruebas internas de cumplimiento y sustantivas                                                        | 12              | 12               | 12   | 12   | 12   | 12   |



**CONSEJO MONETARIO  
CENTROAMERICANO**

Secretaría Ejecutiva

## **PLAN ANUAL OPERATIVO 2021**

### **SECRETARÍA EJECUTIVA**

#### **Calendario preliminar de actividades 2022:**

##### **Reuniones**



## CALENDARIO PRELIMINAR DE ACTIVIDADES 2022

|                                                                           | ENE                                                                                | FEB            | MAR            | ABR        | MAY        | JUN            | JUL            | AGO        | SEP        | OCT            | NOV            | DIC       |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|------------|------------|----------------|----------------|------------|------------|----------------|----------------|-----------|
| <b>CONSEJO MONETARIO CENTROAMERICANO</b>                                  |                                                                                    |                | 294<br>reunión |            |            |                | 295<br>reunión |            |            |                | 296<br>reunión |           |
| <b>COMITÉ DE AUDITORÍA</b>                                                |                                                                                    | 24 reunión     |                |            |            |                |                |            |            |                |                |           |
| <b>FORO GERENTES DE BANCOS CENTRALES DEL CMCA</b>                         | El Foro se convoca para la atención de algún mandato del CMCA                      |                |                |            |            |                |                |            |            |                |                |           |
| <b>COMITÉ DE POLÍTICA MONETARIA</b>                                       |                                                                                    | 146<br>reunión |                |            |            | 147<br>reunión |                |            |            | 148<br>reunión |                |           |
| <b>COMITÉ TÉCNICO SISTEMAS DE PAGOS</b>                                   |                                                                                    |                | 29 reunión     |            |            |                |                |            |            | 30 reunión     |                |           |
| <b>COMITÉ DE ESTUDIOS JURÍDICOS</b>                                       |                                                                                    |                |                |            | 68 reunión |                |                |            |            | 69 reunión     |                |           |
| <b>COMITÉ DE COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA</b>                                 |                                                                                    | 9 reunión      |                |            |            |                |                |            |            |                |                |           |
| <b>COMITÉ DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN</b>                               |                                                                                    |                | 7 reunión      |            |            |                |                |            |            |                |                |           |
| <b>COMITÉ DE ESTÁNDARES REGIONALES</b>                                    |                                                                                    |                |                |            |            |                | 18 reunión     |            |            |                |                |           |
| <b>COMISIÓN ESPECIAL DE INVESTIGACIÓN ECONÓMICA</b>                       |                                                                                    |                |                |            |            | 3 reunión      |                |            |            |                |                | 4 reunión |
| <b>FORO ANUAL DE INVESTIGADORES DE BANCOS CENTRALES MIEMBROS DEL CMCA</b> |                                                                                    |                |                |            |            |                |                |            | Edición 16 |                |                |           |
| <b>GRUPO DE ESTABILIDAD FINANCIERA REGIONAL</b>                           | 23 reunión                                                                         | 24 reunión     |                | 25 reunión |            |                |                | 26 reunión |            | 27 reunión     |                |           |
| <b>GRUPO AD-HOC BALANZA DE PAGOS</b>                                      | Durante el 2022 promoverán las reuniones virtuales según las necesidades del grupo |                |                |            |            |                |                |            |            |                |                |           |
| <b>GRUPO AD-HOC CUENTAS NACIONALES</b>                                    | Durante el 2022 promoverán las reuniones virtuales según las necesidades del grupo |                |                |            |            |                |                |            |            |                |                |           |
| <b>GRUPO AD-HOC ESTADÍSTICAS MONETARIAS Y FINANCIERAS</b>                 |                                                                                    |                |                |            | 13 reunión |                |                |            |            |                |                |           |
| <b>GRUPO DE TRABAJO DE ESTADÍSTICAS DE FINANZAS PÚBLICAS</b>              |                                                                                    |                | 7 reunión      |            |            |                |                |            | 8 reunión  |                |                |           |
| <b>GRUPO AD HOC OFICIALES DE CUMPLIMIENTO</b>                             | 5 reunión                                                                          | 6 reunión      |                |            |            | 7 reunión      |                |            |            |                |                |           |
| <b>CONJUNTA GTEFP/GAECN</b>                                               |                                                                                    |                | 2 reunión      |            |            |                |                |            | 3 reunión  |                |                |           |
| <b>CONJUNTA GTEFP/GAEMF</b>                                               |                                                                                    |                | 2 reunión      |            |            |                |                |            | 3 reunión  |                |                |           |
| <b>CONJUNTA GTEFP/GABP</b>                                                |                                                                                    |                | 2 reunión      |            |            |                |                |            | 3 reunión  |                |                |           |

**NOTA:** La modalidad de las reuniones dependerá de las disposiciones de las autoridades de los países miembros del CMCA.

\* Fechas son preliminares.